

Verhaltenskodex der Hattler & Sohn GmbH (Code of Conduct)



Nr.	Thema / Verpflichtung und Bestimmungen	Stichwort	Interner Ansprechpartner / Verantwortung und Umset- zung	Kontrollrhythmus, Aktivität
1	Kunde Ziel all unser Bestrebungen ist es, die mit dem Kunden in Bezug auf unsere Dienstleistung vereinbarten Qualitätsmerkmale vollumfänglich umzusetzen. Die Kundenzufriedenheit ist dabei der Leitfaden all unserer Aktivitäten. Um sie zu erreichen wird sowohl während der Angebotsphase als auch der eigentlichen Serienfertigung der Kunde bei Bedarf eingebunden und im offenen Dialog beraten. Anforderungen, aber auch erkannte Verbesserungen werden an den betroffenen Stellen beschrieben, umgesetzt und geprüft.	Qualität, Kundenzufriedenheit, kontinuierliche Verbesserung	Unternehmensführung / Verwaltung, QMB, Anlagenführer	Kontinuierlich, turnusmäßig über Audits
2	Qualität Qualität im Hinblick auf die Produkte umfasst die punktgenaue Erfüllung der Anforderungen, die termingerechte Abwicklung und die kostenmäßig angemessene Fertigung. Unser gelebtes Qualitätsmanagement hilft uns über klar definierte Prozesse und Regelungen diese drei Schwerpunkte zu erfüllen.	Management, Prozesssteuerung, Erfüllung von Kundenforderungen	Unternehmensführung, QMB / Anlagenführer und beteiligte Mitarbeiter	Kontinuierlich, turnusmäßig über Audits
3	Unternehmensprozesse Die Herstellung qualitäts- und umweltkonformer Produkte geht weit über den eigentlichen Fertigungsprozess hinaus. Wir definieren und optimieren Abläufe, die helfen, unsere umfassenden Unternehmensziele effizient und erfolgreich zu realisieren. In dieses Unternehmensmanagement sind ausnahmslos alle Mitarbeiter eingebunden.	Prozessentwicklung und -steuerung, Zieldefinition, Weiterentwicklung	Unternehmensführung, QMB / alle Mitarbeiter	Kontinuierlich, turnusmäßig über Audits, gemäß definierter Ziele
4	Fehlerkultur Menschen machen Fehler. Dieses ist nicht vollständig zu verhindern, kann und muss aber auf ein Minimum reduziert werden. Unsere Mitarbeiter und Lieferanten sind angehalten offen mit Fehlern umzugehen um sie durch deren Analyse zukünftig zu vermeiden. Die Unternehmensleitung sichert zu, dass die Prävention, nicht aber das Infragestellen des Verursachers das Ziel ist.	Reklamationen, Fehler, Mängel, Lieferant	Unternehmensführung, QMB / beteiligte Mitarbeiter, Lieferant	Gemäß Abstell- maßnahme
5	Kommunikation Kommunikation ist der Schlüssel zum Erfolg. Unabdingbar ist, dass diese offen, vorbehaltlos, respektvoll und ehrlich erfolgt, sei es untereinander oder gegenüber Kunden und Lieferanten. Unser Mitarbeiter sind aufgefordert, unabhängig der Güte ihrer Sprachkenntnisse, sich mit ihren Ideen und Wissen in Dialoge einzubringen.	Verständigung, Dialog, respektvoller Austausch	Unternehmensführung / alle Mitarbeiter, Lieferanten	Kontinuierlich durch Beobachtung

Verhaltenskodex der Hattler & Sohn GmbH (Code of Conduct)

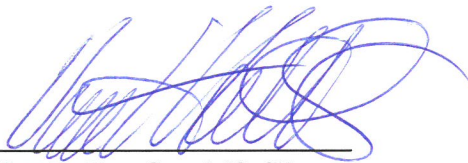


Nr.	Thema / Verpflichtung und Bestimmungen	Stichwort	Interner Ansprechpartner / Verantwortung und Umset- zung	Kontrollrhythmus, Aktivität
6	Schutz der Mitarbeiter Im Unternehmen selbst sind die Mitarbeiter das höchste Gut. Ihr Schutz und ihre Gesundheit sind enorm wichtig und zu wahren. Durch Präventionsmaßnahmen im Arbeitsschutz, aber auch durch Schulungen und Informationsbroschüren werden Mitarbeiter umfassend abgesichert und aufgeklärt.	Arbeitssicherheit	Unternehmensführung, Sicherheitsbeauftragter	Kontinuierlich durch Beobachtung, turnusmäßig über ASA-Sitzungen
7	Entlohnung Die Unternehmensführung sichert eine leistungsgerechte Vergütung der Arbeitsleistung zu. Wir orientieren uns anhand verschiedener Quellen, u. a. dem Verband der Metall- und Elektroindustrie sowie dem Bundesinnungsverband der Galvaniseure, Graveure und Metallbildner.	Vergütung, Leistungsprinzip, Arbeitnehmerinteressen	Unternehmensführung	Kontinuierlich (Kenntnisnahme über Medien, Verbandsinformatio- nen, Seminare, Un- ternehmeraus- tausch)
8	Gesetze, Vorschriften, Anordnungen Das Befolgen rechtlicher Bestimmungen (Deutschland und EU) ist ein unumstößlicher Bestandteil unserer Unternehmenspolitik. Unsere Mitarbeiter, aber auch unsere Geschäftspartner sind angehalten, geltendes Recht zu wahren und zu befolgen. Werden Verstöße beobachtet oder festgestellt, so sind diese unverzüglich an Vorgesetzte oder der Unternehmensführung zu melden.	Rechtliche Bestimmungen, Gesetzesverstöße	Unternehmensführung, Fachvorgesetzte / alle Mitarbeiter, Geschäftspartner	Kontinuierlich durch Beobachtung, turnusmäßig über Audits
9	Menschenrechte, Kinderarbeit, Diskriminierung International anerkannte Menschenrechte, namentlich aufgeführt in der UN-Menschenrechtscharta, werden durch unser Unternehmen vorbehaltlos eingehalten. Insbesondere der Schutz vor sexuellen und verbalen Belästigungen, der Privatsphäre, der Zwangs- und Kinderarbeit sowie das Bewahren der Meinungsfreiheit und die Förderung der Chancengleichheit sind unerlässlich. Darüber hinaus wird jegliche Form der Diskriminierung von Mitarbeitern und Dritten nicht geduldet.	Diskriminierung, Schutzwerte, Kinderarbeit, Chancengleichheit	Unternehmensführung / alle Mitarbeiter und Geschäftspartner	Kontinuierlich durch Beobachtung und gezielte Nachfragen
10	Korruption und Bestechung Vorteilsnahme, Vorteilswahrung, Bestechung und Korruption werden von uns in keiner Weise toleriert. Kein Mitarbeiter darf die geschäftliche Tätigkeit oder Verbindungen zum eigenen oder fremden Vorteil ausnutzen. Insbesondere darf ein Mitarbeiter keine unerlaubten privaten Vorteile gewähren oder annehmen (Geld, Sachwerte, Dienstleistungen), wenn sie eine sachgerechte Entscheidung beeinflussen können.	Korruption, Bestechung, Beeinflussung durch Geschenke	Unternehmensführung / alle Mitarbeiter	Kontinuierlich durch Beobachtung, transparente Gestaltung aller in Frage kommenden Prozesse

Nr.	Thema / Verpflichtung und Bestimmungen	Stichwort	Interner Ansprechpartner / Verantwortung und Umset- zung	Kontrollrhythmus, Aktivität
11	Datenschutz Unsere Mitarbeiter sind verpflichtet, über Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse, inkl. die der Geschäftspartner, Verschwiegenheit zu wahren. Die Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung sind ausdrücklich zu beachten und einzuhalten. Sämtliche Schriftstücke sind darüber hinaus korrekt und wahrheitsgemäß zu verfassen.	Geheimhaltung, In- formationssicherheit, Datenschutz, Wahr- heitspflicht	Unternehmensführung, Fach- vorgesetzte, Datenschutzbe- auftragter / alle Mitarbeiter	Kontinuierlich, turnusmäßig über Audits
12	Konfliktmineralien Wir beabsichtigen, keine Stoffe und Mineralien aus geächteten Ländern und Re- gionen in unseren Fertigungsprozessen einzusetzen. Europäische Gesetze und Vorschriften über den Bezug von Mineralien aus Konfliktgebieten sind streng zu beachten und einzuhalten.	Konfliktstoffe	Unternehmensführung / Bestellwesen	Kontinuierlich bei Beschaffung

Die in diesem Verhaltenskodex beschriebenen Verhaltensweisen sind verbindlicher Bestandteil des Arbeitsvertrags unserer Mitarbeiter. Dieser ist gehalten, von ihm/ihr beobachtete Verstöße gegen diesen Kodex unverzüglich der Unternehmensführung zu melden. Solche Informationen werden strikt vertraulich behandelt und haben keine Auswirkungen für den meldenden Mitarbeiter.

Das Unternehmen erwartet ferner von seinen Lieferanten die Beachtung des Inhaltes dieses Verhaltenskodex und fordert sie auf, Gleiches in ihren Lieferantenkett-
ten zu tun.



Kurt Hattler, Geschäftsführer